
Posiedzenie zdalne/ Webinarium na platformie Microsoft Teams
Zespół Programowy na kierunku POŁOŻNICTWO
Posiedzenie

w dn.28.10.2024

Collegium Masoviense – Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

W posiedzeniu uczestniczyli:

dr Maria Połocka-Molińska	przewodnicząca zespołu kierunkowego (przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Katarzyna Kopeć-Godlewska	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr n. med. Agnieszka Drozdowska-Szymczak	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Małgorzata Wojciechowska	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
Edyta Klepaczek	(przedstawiciel studentów kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Andrzej Liszewski	(przedstawiciel interesariuszy zewnętrznych)
mgr Anna Kosińska	(przedstawiciel administracji)

zaproszeni:

Prof. dr hab. Zbigniew Kopański	Prorektor ds. dydaktyki i polityki kadrowej
Prof. dr hab. Irena Brukwicka	Dyrektor IPiP
Mgr Agnieszka Zielińska, mgr Bożena Grygiel, mgr Anna Kurnik, mgr Bożena Lizanowicz, mgr Ewelina Marć, mgr Izabela Mikula, mgr Agata Preisner, mgr Agnieszka Lisińska	Przedstawiciele grupy koordynatorów przedmiotów na kierunku POŁOŻNICTWO

Tematyka posiedzenia:

- 1) ocena efektów kształcenia,
- 2) modyfikacji i doskonalenie istniejących programów kształcenia w aspekcie nowych standardów kształcenia na kierunku,
- 3) analiza kart przedmiotów pod kątem doboru metod, doboru literatury, nakładu pracy własnej studenta, metod oceniania,
- 4) analiza zgodności tematów prac dyplomowych z kierunkiem studiów oraz przestrzegania regulaminu prac dyplomowych,
- 5) weryfikacja godzin i dni konsultacji pracowników naukowo-dydaktycznych w celu lepszego dostępu dla studentów,
- 6) Wolne wnioski

Posiedzenie zdalne/ Webinarium na platformie Microsoft Teams
Zespół Programowy na kierunku POŁOŻNICTWO
Posiedzenie
w dn.28.10.2024

Sprawozdanie z posiedzenia

Lista obecności w załączeniu

Pani Przewodnicząca przypomniała, że termin obecnego spotkania był wcześniej konsultowany ze wszystkim członkami komisji. Podziękowała za obecność za dzisiejszym spotkaniem. Pani Przewodnicząca uznała, że wskazane podjęcie dyskusji na temat potencjalnych zmian programowych na I i II stopniu kształcenia na kierunku Położnictwo. Poprosiła o podjęcie dyskusji.

Głos zabierał prof. Zbigniew Kopański. Wskazał, że obecnym roku akademickim istnieje potrzeba podjęcia dyskusji z różnymi środowiskami interesariuszy wewnętrznych (studenci, nauczyciele akademicy) jak i zewnętrznymi (pracodawcy) pozwalającymi na wprowadzenie zmian programowych wynikających z założeń nowego standardu na kierunku, ale także obserwacji i potrzeb kształcenia na kierunku zauważanych przez różne środowiska. Pan Profesor podkreślił, że podobnie jak w latach poprzednich również i w tym roku akademickim są przewidziane liczne spotkania konsultacyjne z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Zapewne padną na tych spotkaniach nowe propozycje programowe, które będą wymagały przedyskutowania nie tylko z innymi grupami interesariuszy, ale także w gremiach powołanych formalnie do oceny treści programowych na kierunku (Komisja Programowa, Zespół ds. Jakości Kształcenia na kierunku Położnictwo). Pan Profesor przypomniał, że w obecnym roku akademickim Uczelnia pragnie zmienić siedzibę, przeprowadzając się do nowo wybudowanego budynku w Grodzisku Mazowieckim, wyposażonego w bardzo nowoczesne udogodnienia dydaktyczne, w tym bardzo nowoczesne Centrum Symulacji Medycznej CM. Nowa baza dydaktyczna pozwoli na rozbudowę nowego programu o te elementy dydaktyczne, które wcześniej były bardzo trudne do realizacji (ze względu na ograniczenia infrastrukturalne). Na tym Pan Profesor zakończył swe wystąpienie, prosząc o uwagi innych uczestników spotkania.

Głos zabierali kolejno: dr Agnieszka Drozdowska-Szymczak, dr Małgorzata Wojciechowska. Zaproponowały, czy nie było wskazaniem stworzenia Zespołu, który by rozpoczął pracę nad przystosowaniem aktualnego programu do wymogów nowego standardu, uwzględniając pro-

Posiedzenie zdalne/ Webinarium na platformie Microsoft Teams
Zespół Programowy na kierunku POŁOŻNICTWO
Posiedzenie

w dn.28.10.2024

pozycje zmian programowych jakie będą podnoszone przez różne środowiska interesariuszy. Propozycje poparła P. Dyrektor IPiP uznając jednak za pożądane, aby powstał kierunkowy Zespół złożony z przedstawicieli Komisji Programowej na kierunku Położnictwo + przedstawiciele Zespołu ds. Jakości Kształcenia + przedstawiciele nauczycieli na kierunku + przedstawiciele studentów kierunku. Zaproponowała aby taki zespół powołać na kolejnym posiedzeniu Komisji, po wstępnych konsultacjach ustalających personalny skład Zespołu. Propozycja została jednogłośnie poparta w głosowaniu jawnym.

Pani Przewodnicząca podziękowała za tą wypowiedź. Podkreśliła jednak, że ważną rzeczą (pomimo pracy nad nowym programem) jest analiza kart przedmiotów (aktualnego programu) pod kątem doboru metod, doboru literatury, nakładu pracy własnej studenta, metod oceniania. Następnie Pani Przewodnicząca zaprosiła do dyskusji. Głos zabrała dr Małgorzata Wojciechowska. Pani Doktor podkreśliła, że nawet pobieżna analiza kart przedmiotów wskazuje, że niektóre treści winny jednak być zmodyfikowane możliwe jak najszybciej. Zgodzono się z faktem, że niektóre z kart przedmiotów powinny być z korygowane jak najszybciej, dlatego uczelnia planuje udostępnić treści kart przedmiotów do ewentualne korekty pod koniec semestru zimowego (Zespół Programowy na kierunku Położnictwa w tym działaniu wspiera Zespół ds. Jakości Kształcenia na kierunku Położnictwo). Wskazano na konieczność rozpowszechnienia tej wiadomości wśród wszyscy koordynatorzy przedmiotów na kierunku POŁOŻNICTWO.

Pani Przewodnicząca podziękowała za wypowiedź i przeszła do kolejnego punktu posiedzenia: analizy zgodności tematów prac dyplomowych z kierunkiem studiów oraz przestrzegania regulaminu prac dyplomowych. Zauważyła, że choć zjawisko ma charakter rzadki do jednak pojawiają się prace, które niejako nie wpisują się w dyscyplinę, która studiują autorzy. Niestety zjawisko to powtarza się co roku, choć ma wyraźną regresję. Podkreśliła, że nadzór merytoryczny nad tematami prac dyplomowych leży w kompetencjach Dyrektora Instytut. Zdaniem Pani Przewodniczącej należy zorganizować spotkanie informacyjne Dyrektora z promotorami aby przypomnieć podstawowe zasady doboru tematów do prac dyplomowych na kierunku POŁOŻNICTWO. Do takich działań została zobligowana Pani Dyrektor IPiP, a jako termin do którego zostanie takie spotkanie odbyte wyznaczono 17.11.2024.

Posiedzenie zdalne/ Webinarium na platformie Microsoft Teams
Zespół Programowy na kierunku POŁOŻNICTWO
Posiedzenie
w dn.28.10.2024

Kolejną ważną sprawą jest weryfikacja godzin i dni konsultacji pracowników naukowo-dydaktycznych w celu lepszej dostępności dla studentów. Pani Przewodnicząca przyznała, że obecnie do dużej rzadkości należy nieobecność nauczyciela na zajęciach w ramach konsultacji. Ewentualne absencje wynikają z ważnych powodów życiowych i studenci o braku takich konsultacji są powiadamiani specjalnym komunikatem z dość dużym (tygodniowym) wyprzedzeniem.

Głos zabierali: mgr Anna Kurnik, mgr Bożena Lizanowicz, mgr Ewelina Marć, mgr Izabela Mikula. Podkreślono, że *konsultacji* na kierunku są realizowane skrupulatnie. Brak jest jakiegokolwiek skarg ze strony studentów.

Pani Przewodnicząca podziękowała za wystąpienia.

Wobec braku wolnych wniosków Pani Przewodnicząca zamknęła posiedzenie.

protokołowała

Anna Kosińska

zaakceptowano treść sprawozdania

Przewodnicząca KPPoł.

Maria Połocka-Molińska

Posiedzenia Zespołu Programowego na kierunku POŁOŻNICTWO

Uczestnik posiedzenia	Obecność potwierdzona w systemie rejestracji na platformie <i>Microsoft Teams</i>
Maria Połocka-Molińska	obecna
Katarzyna Kopeć-Godlewska	obecna
Agnieszka Drozdowska-Szymczak	obecna
Małgorzata Wojciechowska	obecna
Edyta Klepaczko	obecna
Andrzej Liszewski	obecny
zaproszeni goście:	
Zbigniew Kopański	obecny
Irena Brukwicka	obecna
Agnieszka Zielińska	obecna
Bożena Grygiel	obecna
Anna Kurnik	obecna
Bożena Lizanowicz	obecna

Posiedzenie zdalne/ Webinarium na platformie Microsoft Teams
Zespół Programowy na kierunku POŁOŻNICTWO
Posiedzenie
w dn.28.10.2024

Ewelina Marć	obecna
Izabela Mikula	obecna
Agata Preisner	obecna
Agnieszka Lisińska	obecna

Elektroniczna lista obecności

ParticipantDisplayName	ParticipantUserPrincipalName	ParticipantId	ParticipantIdType	SessionId	SessionModalities	SessionStartTime	SessionEndTime	SessionAudioQualityClassification
Maria Polocka-Molinska	mpolocka-molinska@cm.edu.pl	7d80b9f4-0319-4674-bdc4-47c7376f7167	Objectid	f07bc24f-2481-4b8a-b837-e369e7a84711	AudioVideo	2024-10-28 11:56:52Z	2024-10-28 14:04:56Z	good
Katarzyna Kopec-Godlewska	kkopiec-godlewska@cm.edu.pl	72849db1-66db-4ca2-bfc6-7ebefcd55c9e	Objectid	9762a437-d605-4534-9f0f-a5f66c9c680c	AudioVideo	2024-10-28 11:59:40Z	2024-10-28 14:02:44Z	good
Agnieszka Drodowska-Szymczak	adrodowska-szymczak@cm.edu.pl	36e-cba8f-c89c-478e-877e-449728f6b16	Objectid	d137a31e-40ed-4723-8051-21cd687e962e	AudioVideo	2024-10-28 11:58:42Z	2024-10-28 14:04:32Z	good
Małgorzata Wojciechowska	mwojciechowska@cm.edu.pl	220e1c0e-32a6-4564-a96c-d5c41cbfa70	Objectid	4137a7e4-d8fb-4ce0-9874-007a4b5aaab3	AudioVideo	2024-10-28 11:55:42Z	2024-10-28 14:01:24Z	good
Edyta Klepaczek	eklepaczko@cm.edu.pl	14bd4670-7998-47d8-9c8a-0fe374690070	Objectid	9b8413a6-62ee-4840-94a0-10e01976b2d0	AudioVideo	2024-10-28 11:55:48Z	2024-10-28 14:01:57Z	good
Andrzej Liszewski	aliszewski@cm.edu.pl	5e16600e-e42c-47d8-95d2-a427ec23f0a9	Objectid	454d4d17-2f3b-454d-b7de-e0c6419406a9	AudioVideo	2024-10-28 11:59:48Z	2024-10-28 14:04:09Z	good
Zbigniew Kopanski	zkopanski@cm.edu.pl	2d0b0eba-498b-424d-826f-86f9f6efb7e7	Objectid	59e2e556-d68a-454e-bfea-8897a12ca76d	AudioVideo	2024-10-28 11:58:49Z	2024-10-28 14:05:50Z	good
Irena Brukwicka	irbrukwicka@cm.edu.pl	9e863a01-143b-4512-bf60-c9731b00595b	Objectid	14655162-15a5-4093-92a7-b998dbb0c85f	AudioVideo	2024-10-28 11:54:37Z	2024-10-28 14:01:46Z	good
Agnieszka Zielińska	azielinska@cm.edu.pl	43dc35b4-e863-4051-b00c-d10e492d50d4	Objectid	d4f2e3e34-4873-4327-a469-4d89e2c9fe34	AudioVideo	2024-10-28 11:58:35Z	2024-10-28 14:02:21Z	good
Bożena Grgiel	bgrgiel@cm.edu.pl	bdeed515-ed32-46c6-b993-e60ffef6539e	Objectid	ab483df5-cta6-42d3-ae01-ftc345a33c31	AudioVideo	2024-10-28 11:57:57Z	2024-10-28 14:00:30Z	good
Anna Kurnik	akurnik@cm.edu.pl	acd876de-ed05-4798-a546-32b615fb0407	Objectid	9ce30152-c0e9-479d-ba0e-08e3c334c7bb	AudioVideo	2024-10-28 11:59:56Z	2024-10-28 12:52:25Z	good
Bożena Lizanowicz	blizanowicz@cm.edu.pl	fe9d293d-bccd-4d3d-a4bb-fc60cba117e3	Objectid	2e0b2dc7-72d0-44a3-a21a-9e2262e2bc4	AudioVideo	2024-10-28 12:55:15Z	2024-10-28 13:59:38Z	good
Ewelina Marc	emarc@cm.edu.pl	2c986840-a9b9-47fb-affd-41ad35ebc561	Objectid	2ad69b25-52cc-4b8a-8514-361d903f28f3	AudioVideo	2024-10-28 11:54:29Z	2024-10-28 14:02:59Z	good
Izabela Mikula	imikula@cm.edu.pl	6cce84de-0228-4d91-8bda-b8fb25713263	Objectid	5f1f2800-2741-45f1-9b27-01d39d92e998	AudioVideo	2024-10-28 11:59:12Z	2024-10-28 13:28:25Z	good
Agata Preisner	apreisner@cm.edu.pl	a9c29988-90a5-401a-a6af-68e944350a7f	Objectid	486a788d-15a3-4398-83ac-e57865eebf37	AudioVideo	2024-10-28 12:30:22Z	2024-10-28 14:00:10Z	good
Agnieszka Lisinska	alisinska@cm.edu.pl	cf11a52b-77c1-4b4d-9579-7adde29d5888	Objectid	b15bcdcc-288d-4bde-945b-ae1206088549	AudioVideo	2024-10-28 11:57:18Z	2024-10-28 14:03:16Z	good

Protokół z posiedzenia

w dn.09.12.2024

Collegium Masoviense – Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

W posiedzeniu uczestniczyli:

dr Maria Połocka-Molińska	przewodnicząca zespołu kierunkowego (przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Katarzyna Kopeć-Godlewska	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr n. med. Agnieszka Drozdowska-Szymczak	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Małgorzata Wojciechowska	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
Edyta Klepaczek	(przedstawiciel studentów kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Andrzej Liszewski	(przedstawiciel interesariuszy zewnętrznych)
mgr Anna Kosińska	(przedstawiciel administracji)

zaproszeni:

Prof. dr hab. Zbigniew Kopański Prorektor ds. dydaktyki i polityki kadrowej

1. Powołanie Zespołu ds. przygotowaniu nowe programu studiów na I i II stopniu na kierunku Położnictwo
2. Nadzór nad procesem dydaktycznym na kierunku POŁOŻNICTWO.
3. Wolne wnioski

Sprawozdanie z posiedzenia

Lista obecności w załączeniu

Pani Przewodnicząca przypomniała tematykę dzisiejszego spotkania, zapytała o ewentualne wnioski dotyczące jej poszerzenia. Wobec braku propozycji zaproponowała przejść do zasadniczej części spotkania.

1. Powołanie Zespołu ds. przygotowaniu nowe programu studiów na I i II stopniu na kierunku Położnictwo na rok akademicki 2025-2026

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że po szerokich konsultacjach wśród studentów kierunku , konsultacjach z Samorządem Studenckim CM, nauczycielami akademickimi prowadzącymi

Protokół z posiedzenia

w dn.09.12.2024

zajęcia na kierunku, konsultacja ze Społeczna Radą Pracodawców ustalono następujący skład Zespołu, który ma podjąć się przygotowania nowego, uwzględniającego założenia standardu programu kształcenia na I i II stopień na kierunku Położnictwo. Na udział w pracach tego Zespołu wyrazili zgodę:

- 1) Prof. dr hab. Irena Brukwicka - Dyrektor IPiP przewodnicząca
- 2) Dr Małgorzata Wojciechowska (przedstawiciel kadry kierunku)
- 3) Dr Katarzyna Kopeć-Godlewska (przedstawiciel kadry kierunku)
- 4) Dr Klaudia Pałucka (przedstawiciel kadry kierunku)
- 5) Dr Agnieszka Bałanda-Bałdyga (przedstawiciel kadry kierunku)
- 6) Mgr Andrzej Liszewski (przedstawiciel pracodawców)
- 7) Karolina Adamczak (przedstawiciel studentów)
- 8) Agnieszka Kister (przedstawiciel kadry kierunku)

Pani Przewodnicząca podziękowała wszystkim osobom, którzy wyrazili chęć współpracy w ramach Zespołu. Stwierdziła, że harmonogram pracy zostanie ustalony na wewnętrznym spotkaniu Zespołu.

Następnie Pani Przewodnicząca przeszła do kolejnego punktu posiedzenia Komisji.

2. Nadzór nad procesem dydaktycznym na kierunku POŁOŻNICTWO.

Pani Przewodnicząca wskazała, że obecnie nadzór nad procesem dydaktycznym na kierunku, ale jest to zasada obowiązująca również i na innych kierunkach dotyczy:

Nadzór bieżący

Monitoring zajęć:

W zakresie monitoringu zajęć dydaktycznych wprowadzono w CM:

- elektroniczną Kartę ewidencji zajęć dydaktycznych
- nauczyciele akademicki mają obowiązek zakładania teczki przedmiotów lub foldery w swoich komputerach gromadząc w nich dokumentację zajęć, w tym dokumentację zajęć zdalnych

Protokół z posiedzenia

w dn.09.12.2024

- przy realizacji zajęć wykorzystujących platformę MS Teams, nauczyciele akademicki są zobowiązani na wpisywanie na swoje kursy koordynatorów kierunków lub Pełnomocnika Rektora ds. Studenckich. W ten sposób koordynatorzy lub Pełnomocnik mają dostęp do wybranych zajęć prowadzonych za pomocą MS Teams, co daje im możliwość prowadzenia monitoringu realizacji zajęć dydaktycznych. Dodatkowo wykorzystywano także inne formy i sposoby prowadzenia monitoringu zajęć np. monitorowanie czasu zajęć poprzez zapis czasu trwania zajęć w systemie elektronicznym Uczelni.

Ponadto w ramach monitoringu prowadzony jest:

- kontakt i zapytania kierowane do starostów kierunków o przebiegu prowadzonych zajęć, w tym zajęć w trybie zdalnym. W przypadku informacji o braku realizacji zajęć, bądź niezgodności z planem zajęć, koordynatorzy kierunków winni kontaktować się bezpośrednio z prowadzącymi zajęcia ustalając przyczynę powstałych nieprawidłowości i ustalić ew. działania naprawczych;
- regularne spotkania koordynatora kierunku z nauczycielami kierunku w trakcie, których analizowany jest proces realizacji zajęć zdalnych. Prowadzona jest także ciągła analiza opinii studentów na temat procesu realizacji zajęć zdalnych. Wyniki analizy stanowią podstawę do wprowadzania korekt w procesie dydaktycznym.
- koordynatorzy kierunków na bieżąco winni reagować na problemy związane z terminową realizacją zajęć, nadzorować wszystkie konieczne zmiany w planie zajęć i umieszczać je w ogólnodostępnych miejscach na stronie internetowej uczelni.

Nadzór bieżący nad praktykami zawodowym

Praktyki zawodowe są realizowane pod bezpośrednim nadzorem wyznaczonej pielęgniarki, tzw. opiekuna zakładowego, z którym jest podpisywana umowa cywilno-prawna na czas realizacji praktyki. Dobór opiekunów zakładowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi kryteriami. Opiekuna zakładowego organizacyjnie i merytorycznie wspiera uczelniany koordynator praktyki, który także pełni nadzór nad realizacją praktyk z danej dziedziny pielęgniarstwa sprawuje, nadzoruje wyznaczenie opiekunów zakładowych, dydaktycznych, ustala harmono-

Protokół z posiedzenia

w dn.09.12.2024

gram oraz dokonuje hospitacji praktyk. Nazwisko koordynatora praktyki i wykaz opiekunów dydaktycznych znajdują się w sylabusach do przedmiotów i są zatwierdzane przez Senat.

Następnie poprosiła o podjęcie dyskusji nad oceną *EFEKTYWNOŚCI FUNKCJONOWANIA TEGO NADZORU*. Głos zabrali: Prof. Zbigniew Kopański, dr n. med. Agnieszka Drozdowska-Szymczak, dr Małgorzata Wojciechowska. Ich opinie przedstawiono poniżej:

Dyskutanci pokreślili, że ich zdaniem nadzór bieżący na procesem dydaktycznym na kierunku POŁOŻNICTWO funkcjonuje właściwie, jednak nie oznacza to aby nie dążyć do jego polepszenia. Doskonalenie jakości kształcenia na uczelni jest bowiem jednym z ważnych i wiodących działań projakościowych. Dlatego dyskutanci zaproponowali powołanie zespołu, który by na kierunku miał podjąć próbę opisanie etapów procesu dydaktycznego, zdefiniowanie tych etapów, wskazanie osób/jednostek uczelni odpowiedzialnych za ich realizację, mogłoby podnieść stopień nadzoru bieżącego nad procesem dydaktycznym na kierunku POŁOŻNICTWO.

Pani Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne tę propozycję, zyskała ona jednogłośnie poparcie, w związku z czym ZPPoŁ. podjął decyzję o utworzeniu Zespołu Roboczego przygotowującego opis etapów procesu dydaktycznego na kierunku POŁOŻNICTWO. W skład zespołu powołano: dr Irena Brukwicka (przewodnicząca) członkowie zespołu: dr n. med. Agnieszka Drozdowska-Szymczak, dr Małgorzata Wojciechowska. Termin zakończenia prac Zespołu wyznaczono na 28.02.2025.

Wolne wnioski – brak

Zakończono posiedzenie

Protokołowała
Anna Kosińska

Anna Kosińska

.....
podpis

podpisanie elektroniczne dokumentu w Programie Reader

zaakceptowano treść sprawozdania
Przewodnicząca ZPPoŁ.
dr Irena Brukwicka

Irena Brukwicka

.....
podpis

podpisanie elektroniczne dokumentu w Programie Reader

Posiedzenie zdalne/ Webinarium na platformie Microsoft Teams
Zespół Programowy na kierunku POŁOŻNICTWO

Protokół z posiedzenia

w dn.09.12.2024

Posiedzenia Zespołu Programowego na kierunku POŁOŻNICTWO

Uczestnik posiedzenia	Obecność potwierdzona w systemie rejestracji na platformie <i>Microsoft Teams</i>
Maria Połocka-Molińska	obecna
Katarzyna Kopeć-Godlewska	obecna
Agnieszka Drozdowska-Szymczak	obecna
Małgorzata Wojciechowska	obecna
Edyta Klepaczek	obecna
Andrzej Liszewski	obecny
zaproszeni goście:	
Zbigniew Kopański	obecny

Elektroniczna lista obecności

ParticipantDisplayName	ParticipantUserPrincipalName	ParticipantId	ParticipantIdT	SessionId	SessionModality	SessionStartTime	SessionEndTime	SessionQualityClassification
Maria Polocka-Molinska	mpolocka-molinska@cm.edu.pl	7d80b9f4-0319-4674-bdc4-47c7376f7167	Objectid	59e2e556-d68a-454e-bfea-8897a12ca76d	AudioVideo	2024-12-09 11:50:52Z	2024-12-09 13:45:56Z	good
Katarzyna Kopec-Godlewska	kkopiec-godlewska@cm.edu.pl	72849db1-66db-4ca2-bfc6-7ebefcd55c9e	Objectid	454d4d17-2f3b-454d-b7de-e0c6419406a9	AudioVideo	2024-12-09 11:55:40Z	2024-12-09 13:48:44Z	good
Agnieszka Drozdowska-Szymczak	adrozdowska-szymczak@cm.edu.pl	36ec9a8f-c89c-478e-877e-449728f66b16	Objectid	9b8413a6-62ee-4840-94a0-10e01976b2d0	AudioVideo	2024-12-09 11:49:42Z	2024-12-09 13:45:32Z	good
Małgorzata Wojciechowska	mwojciechowska@cm.edu.pl	220e1c0e-32a6-4564-aa96-cd5c41cbfa70	Objectid	4137a7e4-d8fb-4ce0-9874-007a4b5aaab3	AudioVideo	2024-12-09 11:50:42Z	2024-12-09 13:50:24Z	good
Edyta Klepaczek	eklepaczko@cm.edu.pl	14bd4670-7998-47d8-9c8a-0fe374690070	Objectid	4137a7e4-d8fb-4ce0-9874-007a4b5aaab3	AudioVideo	2024-12-09 11:57:49Z	2024-12-09 13:49:57Z	good
Andrzej Liszewski	aliszewski@cm.edu.pl	5e16600e-e42c-47c8-95d2-a42fec23f0a9	Objectid	d137e31e-40ed-4723-8051-21cd687e962e	AudioVideo	2024-12-09 11:58:48Z	2024-12-09 13:45:09Z	good
Zbigniew Kopanski	zkopanski@cm.edu.pl	2d0b0eba-498b-424d-826f-86f9f6efb7e7	Objectid	9762a437-d605-4534-9f0f-a5f66c9c680c	AudioVideo	2024-12-09 11:58:49Z	2024-12-09 13:52:50Z	good

Protokół z posiedzenia

w dn.24.02.2025

Collegium Masoviense – Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

W posiedzeniu uczestniczyli:

dr Maria Połocka-Molińska	przewodnicząca zespołu kierunkowego (przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Katarzyna Kopeć-Godlewska	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr n. med. Agnieszka Drozdowska-Szymczak	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Małgorzata Wojciechowska	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
Edyta Klepaczek	(przedstawiciel studentów kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Andrzej Liszewski	(przedstawiciel interesariuszy zewnętrznych)
mgr Anna Kosińska	(przedstawiciel administracji)

zaproszeni:

Prof. dr hab. Zbigniew Kopański Prorektor ds. dydaktyki i polityki kadrowej

1. Roczny raport z działań projakościowych na kierunku położnictwo ,
2. Omówienie propozycji programowych pochodzących od różnych grup interesariuszy,
1. Wolne wnioski,

Sprawozdanie z posiedzenia

Lista obecności w załączeniu

Pani Przewodnicząca przypomniała tematykę dzisiejszego spotkania, zapytała o ewentualne wnioski dotyczące jej poszerzenia. Wobec braku propozycji zaproponowała przejść do zasadniczej części spotkania.

1. Roczny raport z działań projakościowych na kierunku POŁOŻNICTWO,

Protokół z posiedzenia

w dn.24.02.2025

Pani Doktor zwróciła uwagę, że już tradycyjnie jest przygotowywany przez Zespół ds. Jakości Kształcenia na kierunku Roczny raport z działań projakościowych na kierunku położnictwo. Współ z ZPPoł są rozpracowywane zagadnienie a takie jak:

- 1. Realizacja zaplanowanych działań doskonalących (zmian w programie kształcenia) w ocenianym roku.*
- 2. Analiza stopnia realizacji celów kształcenia i osiągnięcia przez studentów założonych efektów kształcenia: analiza stosowanych sposobów i form weryfikowania efektów kształcenia oraz adekwatności tych form do zakładanych efektów kształcenia.*
- 3. Ocena jakości prac dyplomowych i adekwatności wymagań stawianych pracom dyplomowym do celów programu kształcenia i zakładanych efektów kształcenia oraz analiza wyników egzaminów dyplomowych*
- 4. Ocena jakości praktyk wakacyjnych oraz praktyki zawodowej - analiza zakładanych i uzyskanych w ich wyniku efektów kształcenia*
- 5. Analiza Wyników Nauczania*
- 6. Analiza użyteczności efektów kształcenia dla programu kształcenia o określonym poziomie i profilu kształcenia (zakładanych i uzyskanych), a w tym: ocena wykorzystania wyników monitorowania karier absolwentów w definiowaniu efektów kształcenia*
- 7. Ocena sposobu informowania studentów i innych zainteresowanych (kandydatów, pracodawców) oraz rzetelności i aktualności informacji o efektach dla programu kształcenia oraz metodach sprawdzania i oceny efektów*
- 8. Opinie interesariuszy o programie kształcenia*

Raport omawia działania doskonalące programy studiów na kierunku POŁOŻNICTWO jakie podjęto z inicjatywy studentów kierunku POŁOŻNICTWO (Samorząd Studencki CM) jak i pracodawców (Społeczna Rada Pracodawców). Teraz jednak Pani Przewodnicząca chciała się skupić na pewnych elementach, które dotyczą cyklu kształcenia a więc znajdują się w zakresie działania ZPPoł. Mowa o *Kryteria weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się.*

Pani Przewodnicząca wśród szeregu informacji jakie zawiera Raport, szczególnie chciała nawiązać do Informacji dotyczących programu studiów na kierunku POŁOŻNICTWO, zasa-

Protokół z posiedzenia

w dn.24.02.2025

dach rekrutacji, profilu absolwenta i harmonogramu zajęć są ogólnodostępne na stronach internetowych Uczelni (BIP, stron a www.uczelni). Natomiast w systemie DVI (Wirtualnym Dziekanacie) studenci oraz osoby zainteresowane mają dostęp do szczegółowych informacji dotyczących sylabusów poszczególnych przedmiotów, prowadzących oraz zasad ich zaliczania. Dodatkowo na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu studenci informowani są o zasadach jego zaliczania, terminach, warunkach dopuszczenia do egzaminu końcowego oraz trybie i zasadach jego przeprowadzenia. Do komunikacji ze studentami wykorzystywana jest również *Platforma edukacyjna CM*. Informacje dotyczące programu nauczania znajdujące się na stronie internetowej są aktualizowane na początku roku akademickiego. Natomiast inne informacje i ogłoszenia dotyczące studentów i funkcjonowania kierunku są zamieszczane na bieżąco na *Panelu studenta CM* oraz w DVI (informatycznym systemie uczelni).

Po wystąpieniu Pani Przewodniczącej głos zabierały dr Katarzyna Kopeć-Godlewska, dr n. med. Agnieszka Drozdowska-Szymczak, , dr Małgorzata Wojciechowska, przedstawiciel studentów Edyta Klepaczko.

Wszyscy dyskutanci zwrócili uwagę na fakt, że obecny schemat *Roczny raport z działań pro-jakościowych na kierunku* jest nowy, podejmujący i inna nieco rozszerzona tematykę w swej analizie, częściowo zapożyczający tematykę raportu jaki rok rocznie przygotowywał ZPPol. To spowodowała, że pewnym zakresie tematycznym nad raportem projakościowym pracują zarówno członkowie Zespołu ds. Jakości Kształcenia jak i też członkowie Zespołu Programowego na danym kierunku. Współpraca ta, zdaniem mówców, jest jednak bardzo korzystna i przynosi dobre rezultaty. Wreszcie jest to kolejna płaszczyzna do wymiany doświadczeń. Pani Przewodnicząca podziękowała osobom zabierającym głos, w pełni zgodziła się w ich opiniami.

Pani Przewodnicząca podjęła także tematykę napływających do KPPol różnych propozycji programowych od różnych grup interesariuszy. Propozycje te dotyczyły m.in. zwiększenia liczby godzin zajęć *Terapia bólu ostrego i przewlekłego*, odstępianie od wykładów w języku angielskim prowadzonych w ramach przedmiotu *Diagnostyka ultrasonograficzna w położnictwie i ginekologii*, wprowadzenie zajęć *Edukacja seksualna*. Przypomniała jednocześnie, że wszystkie te propozycje są przedmiotem szerokiej konsultacji wśród różnych grup interesariuszy. Dopiero uzyskanie poparcie od tych grup dla przedstawionych propozycji stanowi prze-

Posiedzenie zdalne/ Webinarium na platformie Microsoft Teams
Zespół Programowy na kierunku POŁOŻNICTWO

Protokół z posiedzenia

w dn.24.02.2025

słankę do pracy nad tymi propozycjami przez powołany Zespół ds. nowego programu studiów na kierunku. Wszyscy pracujący w tym Zespole spodziewają się dalszych propozycji programowych, jest bowiem dopiero koniec lutego, a zespół planuje zakończenie pracy pod koniec maja br.

Wobec brak wolnych wniosków zamknęła posiedzenie.

Protokołowała
Anna Kosińska

Anna Kosińska

.....
podpis

podpisanie elektroniczne dokumentu w Programie Reader

zaakceptowano treść sprawozdania
Przewodnicząca ZPPoł.
dr Maria Połocka-Molińska

Maria Połocka-Molińska

.....
podpis

podpisanie elektroniczne dokumentu w Programie Reader

Posiedzenia Zespołu Programowego na kierunku POŁOŻNICTWO

Uczestnik posiedzenia	Obecność potwierdzona w systemie rejestracji na platformie <i>Microsoft Teams</i>
Maria Połocka-Molińska	obecna
Katarzyna Kopeć-Godlewska	obecna
Agnieszka Drozdowska-Szymczak	obecna
Małgorzata Wojciechowska	obecna
Edyta Klepaczko	obecna
Andrzej Liszewski	obecny
zaproszeni goście:	
Zbigniew Kopański	obecny

Elektroniczna lista obecności

ParticipantDisplayName	ParticipantUserPrincipalName	ParticipantId	ParticipantIdType	SessionId	SessionModality	SessionStartTime	SessionEndTime	IoQualityClassification
Maria Polocka-Molinska	mpolocka-molinska@cm.edu.pl	7d80b9f4-0319-4674-bdc4-Objectid		4147a7e4-d8fb-4ce0-9874-007a4b5aaab3	AudioVideo	2025-02-24 11:56:52	2025-02-24 14:15:56Z	good
Katarzyna Kopec-Godlewska	kkopec-godlewska@cm.edu.pl	72849db1-66db-4ca2-bfc6-Objectid		59e2e556-d68a-454e-bfea-8897a12ca76d	AudioVideo	2025-02-24 11:58:40	2025-02-24 14:18:44Z	good
Agnieszka Drozdowska-Szymczak	adrozdzowska-szymczak@cm.edu.pl	36ec9a8f-c89c-478e-877e-Objectid		9762a437-d605-4534-9f0f-a5f66c9c680c	AudioVideo	2025-02-24 11:57:42	2025-02-24 14:15:32Z	good
Malgorzata Wojciechowska	mwojciechowska@cm.edu.pl	220e1c0e-32a6-4564-aa9f-Objectid		d147e31e-40ed-4723-8051-21cd687e962e	AudioVideo	2025-02-24 11:56:42	2025-02-24 14:20:24Z	good
Edyta Klepaczko	eklepaczko@cm.edu.pl	14bd4670-7998-47d8-9c8-Objectid		4147a7e4-d8fb-4ce0-9874-007a4b5aaab3	AudioVideo	2025-02-24 11:57:00	2025-02-24 14:19:57Z	good
Andrzej Liszewski	aliszewski@cm.edu.pl	5e16600e-e42c-47c8-95d2-Objectid		9b8414a6-62ee-4840-94a0-10e01976b2d0	AudioVideo	2025-02-24 11:53:48	2025-02-24 14:21:09Z	good
Zbigniew Kopanski	zkopanski@cm.edu.pl	2d0b0eba-498b-424d-826-Objectid		454d4d17-2f3b-454d-b7de-e0c6419406a9	AudioVideo	2025-02-24 11:54:49	2025-02-24 14:18:50Z	good

Protokół z posiedzenia

w dn.19.05.2025

Collegium Masoviense – Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

W posiedzeniu uczestniczyli:

dr Maria Połocka-Molińska	przewodnicząca zespołu kierunkowego (przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Katarzyna Kopeć-Godlewska	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr n. med. Agnieszka Drozdowska-Szymczak	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Małgorzata Wojciechowska	(przedstawiciel kadry kierunek: POŁOŻNICTWO)
Edyta Klepaczek	(przedstawiciel studentów kierunek: POŁOŻNICTWO)
dr Andrzej Liszewski	(przedstawiciel interesariuszy zewnętrznych)
mgr Anna Kosińska	(przedstawiciel administracji)

zaproszeni:

Prof. dr hab. Zbigniew Kopański	Prorektor ds. dydaktyki i polityki kadrowej
Prof. dr Małgorzata Nagórska	Koordinator kierunku POŁOŻNICTWO
Mgr Agnieszka Preisner, Wioleta Kuter, Izabela Mikula, Bożena Lizanowicz, Emila Bekas, Agnieszka Misztal,	przedstawiciele grupy nauczycieli kierunku POŁOŻNICTWO

1. Monitorowanie obsady kadrowej zajęć dydaktycznych, harmonogramu i organizacji zajęć, czasu pracy pracowników (na roku akademickiego 2025-2026)
2. Omówienie wyników hospitacji zajęć w roku akademickim 2024-2025,
3. Archiwizacja prac weryfikujących kierunkowe efekty kształcenia,
4. Przedstawienie propozycji zmian programowych na kierunku POŁOŻNICTWO
5. Wolne wnioski

Sprawozdanie z posiedzenia

Lista obecności w załączeniu

Pani Przewodnicząca podziękowała za tak powszechne uczestnictwo w obecnym spotkaniu. Przypomniała, że wszyscy uczestnicy otrzymali na swe dedykowane skrzynki elektroniczne stosowne materiały, które będą przedmiotem analiz na obecnym posiedzeniu Zespołu. Na-

Protokół z posiedzenia

w dn.19.05.2025

stępnie przeszła do pierwszego punktu programu posiedzenia: monitorowanie obsady kadrowej zajęć dydaktycznych, harmonogramy i organizacja zajęć, czas pracy pracowników (semestr zimowy roku akademickiego 2024-2025). Podkreśliła, że są to częste pytania zadawane przez nauczycieli prowadzących zajęcia. Poprosiła aby głos zabrał Pan prof. Zbigniew Kopański. Pan Profesor podkreślił, że z kompletowanie w pełni kompetentnej obsady kadrowej do zajęć zarówno teoretycznych jak i praktycznych jest bardzo trudne. Uczelnia jest w trakcie uzupełniania tworzących się braków kadrowych. Można mieć jedynie nadzieję, że przez okres wakacji uda się uzupełnić kadrę. Podobnie jak w latach poprzednich i w obecnym 2014-2025 istnieje kilka procedur weryfikujących pracę nauczyciela akademickiego. Jedną z nich są hospitacje, ale to omówi Pani Przewodnicząca. Pani Przewodnicząca wskazała, że w roku akademickim 2024/2025 przeprowadzono 17 hospitacji (raporty hospitacyjne w Protokołach hospitacji opisującej procedurę 1.2.1 Uczelnianego systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia). Konkluzja z raportów nastąpi po zakończeniu podsumowania tej procedury, a znajdzie to swój wyraz z corocznie sporządzanym ROCZNY RAPORT PROJAKOŚCIOWYM w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu na kierunku POŁOŻNICTWO. Zakończenie pracy nad raportem jest planowane na pierwszy kwartał miesiąca grudnia obecnego roku kalendarzowego. Z dostępnej dokumentacji wynika, że hospitowani nauczycieli zostali oceniani nie wysoko w zakresie 4-6 punktów (dobry – celujący). Szczegółowego umówienia wymagają poszczególne elementy arkusza hospitacyjnego, ale to już przy omawianiu wyników raportu, zapewne w styczniu 2026 roku.

Kolejnym tematem posiedzenia Zespołu jest : archiwizacja prac weryfikujących kierunkowe efekty kształcenia, w tym także prac dyplomowych. Jest to problem. Zaczynając raczej nie od archiwizacji prac dyplomowych ale powszechności do nich dostępu. Postulat SS dotyczy możliwości powszechnego dostępu elektronicznego studentów do Archiwum Prac Dyplomowych CM. O głos poprosił Pan prof. Zbigniew Kopański. Pan Profesor stwierdził, że ten postulat studencki odżywa co jakiś czas. Pan Profesor przypomniał, że dostęp do Prac zawartych w Archiwum CM nie może mieć charakteru powszechnego, to wynika z aktów prawnych chroniących własność intelektualną. W tej tematyce uczelnia prowadziła szerokie konsultacje prawne, aby choć trochę wyjść naprzeciw postulatom studenckim. Jedynie co udało się wypracować w ramach obowiązujących w Polsce norm prawnych, do stworzenia dostępu studen-

Protokół z posiedzenia

w dn.19.05.2025

ta do całego Archiwum Prac Dyplomowych ale logowanego z systemu informatycznego czytelnicy CM, czyli student musi, przyjechać do biblioteki (czytelnicy) i wykorzystując czytelnianny system wejść na dowolnie wybraną pracę archiwalną. System ten zabezpiecza również prace przed jej kopiowaniem. Nie ma możliwości w chwili obecnej (uwzględniając współczesne prawodawstwo) stworzyć studentowi naszej uczelni bardziej powszechniejszego dostępu do archiwum prac dyplomowych. Kolejną bardzo ważną rzeczą jest archiwizacja etapowych osiągnięć studenta. Pan Profesor podkreślił, że weryfikacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się odbywa się na poziomie weryfikacji formatującej i sumatywnej. Ocena formatująca etapowa jest postępowaniem pozwalającym na prowadzenie bieżącej weryfikacji osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się. Uczelnia proponuje dość szeroki wachlarz metod, opisanych w kartach przedmiotów oraz z walidowanych na końcu zestawu kart przedmiotów na dany semestr). Uczelnia rekomenduje stosowanie szerokiego wachlarza metod, choć wybór samej metody weryfikacji zależy już od samego nauczyciela. Metody zamykające cykl dydaktyczny z danego przedmiotu do metody sumatywnej. Znowu propozycje tych metod można odnaleźć w karcie przedmiotu. Pan Profesor zwrócił jednak uwagę, że wszelkie sposoby weryfikacji pracy studenta muszą być dokumentowane. Jeśli weryfikacja efektów odbywa się na drodze przygotowywania przez studenta (grupę studentów) opracowania eseju, prezentacji, przygotowane przez studenta/studentów materiały muszą być zarchiwizowane na Platformie Edukacyjnej CM. Tylko tak zgromadzone materiały mogą być przedmiotem oceny jaką dokonuje nauczyciel. W dodatku dla ujednolicenia ocen, przy ocenianiu prezentacji uczelnia przygotowała elektroniczną tabelę, która wspomaga ocenę, znajdują się tam kryteria oceny, oraz skala punktowa od 0 do 5 z której właściwą ocenę można wygenerować jednym kliknięciem. Oczywiście, że student powinien uzyskiwać oceny podczas zajęć prowadzonych w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem. Wszystkie te oceny muszą się znaleźć w Dzienniku elektroniczny. Następnie Pan Profesor stwierdził, że jeśli są jakieś pytania w tej tematyce, chętnie odpowie. O głos poprosiła Pani mgr Grażyna Grygiel, spytała o co z zajęć praktycznymi realizowanymi przy łóżku chorego. Jak oceny mają być formułowane i archiwizowane. Pan Profesor odpowiedział, że skoro są to zajęcia z zakresu praktycznej nauki zawodu winny być stosowane metody oceny dotowane do oceny efektów dotyczących umiejętności studenta. Wszyscy nauczyciele znajdą w kartach przedmiotu wskazanie tych metod oraz omówienie walidacji metody. Oczywiście, że oceny uzyskane przez studenta podczas praktycznej nauki

Protokół z posiedzenia

w dn.19.05.2025

zawody muszą być archiwizowane w Elektronicznym Dzienniku Ocen. Pani Przewodnicząca podziękowała, za tak wyczerpujący komentarz pana Profesora.

Kolejnym tematem posiedzenia było przedstawienie propozycji zmian programowych dotyczących programu kształcenia na kierunku POŁOŻNICTWO, które zyskały aprobatę różnych środowisk interesariuszy i znalazły się w nowym, przygotowywanym na rok akademicki 2025-2026 programie studiów na kierunku położnictwo. Wprowadzono do nowego programu studiów na kierunku POŁOŻNICTWO II stopnia zajęcia : *Seksuologia i edukacja seksualna oraz Podstawy psychoterapii: specyficzne problemy w opiece nad kobietą na każdym etapie życia* oraz *Psychologiczne wsparcie położnej wobec ofiar przemocy w rodzinie*, zajęcia wprowadzono jako zajęcia fakultatywne. Podkreśliła, że jeszcze trwają końcowe prace nad nowym programem studiów na kierunku Położnictwo na I i II stopień. Po ich zakończeniu, programy zostaną przedstawione do akceptacji członków Komisji Programowej na kierunku. Głosowanie nad ich przyjęciem odbędzie się elektronicznie, najprawdopodobniej, bez zwoływania kolejnego posiedzenia Komisji Programowej.

Wobec braku dalszych chętnych do dyskusji oraz wolnych wniosków Pani Przewodnicząca zamknęła posiedzenie.

Protokołowała
Anna Kosińska

Anna Kosińska

.....
podpis

podpisanie elektroniczne dokumentu w Programie Reader

zaakceptowano treść sprawozdania
Przewodnicząca ZPPiel
dr Irena Brukwicka

Irena Brukwicka

.....
podpis

podpisanie elektroniczne dokumentu w Programie Reader

Posiedzenie zdalne/ Webinarium na platformie Microsoft Teams
Zespół Programowy na kierunku POŁOŻNICTWO

Protokół z posiedzenia

w dn.19.05.2025

Posiedzenia Zespołu Programowego na kierunku POŁOŻNICTWO

Uczestnik posiedzenia	Obecność potwierdzona w systemie rejestracji na platformie <i>Microsoft Teams</i>
Maria Połocka-Molińska	obecna
Katarzyna Kopeć-Godlewska	obecna
Agnieszka Drozdowska-Szymczak	obecna
Małgorzata Wojciechowska	obecna
Edyta Klepaczko	obecna
Andrzej Liszewski	obecny
zaproszeni goście:	
Zbigniew Kopański	obecny
Małgorzata Nagórska	obecna
Agnieszka Zielińska	obecna
Bożena Grygiel	obecna
Wioleta Kutera	obecna
Bożena Lizanowicz	obecna
Ewelina Marć	obecna
Izabela Mikula	obecna
Agata Preisner	obecna
Agnieszka Lisińska	obecna
Emila Bekas	obecna

Elektroniczna lista obecności

ParticipantDisplayName	ParticipantUserPrincipalName	ParticipantId	ParticipantIdType	SessionId	SessionModalitie	SessionStartTime	SessionEndTime	ioQualityClassification
Maria Polocka-Molinska	mpolocka-molinska@cm.edu.pl	7d80b9f4-0319-4674-bdc	ObjectId	f07bc24f-2481-4b8a-b8	AudioVideo	2025-05-19 11:50:52Z	2025-05-19 14:00:56Z	good
Katarzyna Kopec-Godlewska	kkopec-godlewska@cm.edu.pl	72849db1-66db-4ca2-bfc	ObjectId	9762a437-d605-4534-9	AudioVideo	2025-05-19 11:55:40Z	2025-05-19 14:03:44Z	good
Agnieszka Drozdowska-Szym	adrozdzowska-szymczak@cm.edu.pl	36ec9a8f-c89c-478e-877c	ObjectId	d137e31e-40ed-4723-8	AudioVideo	2025-05-19 11:52:42Z	2025-05-19 14:05:32Z	good
Malgorzata Wojciechowska	mwojciechowska@cm.edu.pl	220e1c0e-32a6-4564-aa9	ObjectId	4137a7e4-d8fb-4ce0-9f	AudioVideo	2025-05-19 11:50:00Z	2025-05-19 14:03:24Z	good
Edyta Klepaczko	eklepaczko@cm.edu.pl	14bd4670-7998-47d8-9cf	ObjectId	9b8413a6-62ee-4840-9	AudioVideo	2025-05-19 11:49:49Z	2025-05-19 14:01:57Z	good
Andrzej Liszewski	aliszewski@cm.edu.pl	5e16600e-e42c-47c8-95d	ObjectId	454d4d17-2f3b-454d-b	AudioVideo	2025-05-19 11:49:48Z	2025-05-19 14:01:09Z	good
Zbigniew Kopanski	zkopanski@cm.edu.pl	2d0b0eba-498b-424d-82f	ObjectId	59e2e556-d68a-454e-b	AudioVideo	2025-05-19 11:52:49Z	2025-05-19 14:01:50Z	good
Malgorzata Nagorska	mnagorska@cm.edu.pl	9e863a01-f43b-4512-bf6f	ObjectId	14655162-15a5-4093-9	AudioVideo	2025-05-19 11:54:37Z	2025-05-19 14:01:46Z	good
Wioleta Kutera	wkutera@cm.edu.pl	43dc26b4-e863-4051-b0f	ObjectId	d4f25e34-4873-4327-a	AudioVideo	2025-05-19 11:43:35Z	2025-05-19 14:08:21Z	good
Izabela Mikula	imikula@cm.edu.pl	bdeed515-ed32-46c6-b9f	ObjectId	ab483df5-cda6-42d3-a	AudioVideo	2025-05-19 11:55:57Z	2025-05-19 14:12:30Z	good
Emilia Bekas	bbekas@cm.edu.pl	acd876de-ed05-4798-a54	ObjectId	9ce30152-c0e9-479d-b	AudioVideo	2025-05-19 11:57:56Z	2025-05-19 13:52:25Z	good
Agnieszka Misztal	amisztal@cm.edu.pl	fe9d293d-bccd-4d3d-a4b	ObjectId	2e0b2dc7-72d0-44a3-a	AudioVideo	2025-05-19 11:55:15Z	2025-05-19 14:05:38Z	good
Agata Preisner	apreisner@cm.edu.pl	af629988-90a5-401a-a6a	ObjectId	486a788d-b5a3-4390-8	AudioVideo	2025-05-19 11:30:22Z	2025-05-19 14:00:10Z	good
Agnieszka Lisinska	alisinska@cm.edu.pl	cf11a528-77c1-4b4d-95f	ObjectId	b15bc0cc-288d-4bde-9	AudioVideo	2025-05-19 11:52:18Z	2025-05-19 14:04:16Z	good