

Procedura 1.4.1. dotycząca : Europejskiego Systemu Transferu Punktów (ECTS)

Cel procedury – Zapewnienie prawidłowości przy budowaniu systemu ECTS na studiach pierwszego, drugiego oraz na studiach podyplomowych umożliwiającej właściwy rozkład przedmiotów w programie i planie studiów; ocenianie i walidację oraz mobilność studentów.

Definicja – Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS) to system, według którego do przedmiotów, modułów, praktyk zawodowych, pracy dyplomowej przypisuje się punkty. Punkty są podzielone zgodnie z zasadą 1 ECTS = 25 - 30 godzin pracy przeciętnego studenta. Liczba punktów jaka zostaje przypisana danemu przedmiotowi odpowiada nakładowi pracy przeciętnego studenta niezbędnej do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia w przedmiocie/module. Przy obliczaniu nakładu pracy studenta uwzględnia się rodzaj zajęć (wykład, ćwiczenia, seminaria, zajęcia praktyczne, praktyki zawodowe) składających się na przedmiot, formy nauki tj. zajęcia zorganizowane przez uczelnię (z bezpośrednim udziałem nauczyciela) oraz pracę własną studenta (nauka własna, samokształcenia, przygotowanie eseju, projektu, przygotowanie się do egzaminu), a także sposób oceniania. Do zaliczenia roku wymagane jest minimum 60 ECTS. Punkty są przyznawane po uzyskaniu zaliczenia, zaliczenia z oceną lub zdaniu egzaminu.

Wpis warunkowy (nie mniej niż 20 ECTS na semestr) – możliwość uzyskania wpisu na kolejny rok studiów przy deficycie ECTS przypisanych dla danego roku studiów.

Przedmiot/zakres:

Okresowy przegląd systemu transferu i akumulacji punktów CM w programach kształcenia na dany cykl kształcenia.

Zasady wpisu na kolejny rok studiów określone zostały w Regulaminie studiów obowiązującym w CM. Warunkiem ukończenia studiów jest uzyskanie minimalnej liczby 180 ECTS w danym cyklu kształcenia na studiach pierwszego stopnia i 120 ECTS na studiach drugiego stopnia.

Studia pierwszego i drugiego stopnia kończą się uzyskaniem tytułu licencjata/ magistra z wyłączeniem kierunku pielęgniarstwo i położnictwa, gdzie studia kończą się z uzyskaniem tytułu licencjata pielęgniarstwa/położnictwa lub magistra pielęgniarstwa/położnictwa (zawody regulowane Dyrektywą RE 36/2005).

Odpowiedzialność/kompetencje:

Dyrektor Instytutu – odpowiedzialny za przygotowanie planu działania mającego zapewnić prawidłowe funkcjonowanie ECTS i jego realizację.

Komisja Programowa – opracowuje zasady ESTC i odpowiada za ich wdrożenie w programach studiów (sylabusach), wskazuje przedmioty sekwencyjne i możliwość uzyskania deficytów ECTS w roku studiów, przypisuje ECTS do semestru, roku studiów i cyklu kształcenia.

Senat – opiniuje i zatwierdza programy kształcenia wraz ECTS.

Studenci – mogą zgłaszać przez samorząd studentów uzasadnione zastrzeżenia do przypisanych ECTS (na obowiązującym formularzu).

Wykaz załączników do procedury 1.4.1 Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia	<u>Załącznik 1.4.1A</u>	Plan działania w zakresie funkcjonowania punktów ECTS
	<u>Załącznik 1.4.1B</u>	Formularz zgłaszania niezgodności punktów ECTS w przedmiocie
	<u>Załącznik 1.4.1C</u>	Wymagana liczba punktów ECTS z uwzględnieniem kierunku, trybu i poziomu studiów dla danego cyklu kształcenia